

①新しいオペレータ(メンバー)を作成する

InfiniTalkにログインするメンバーのアカウントの追加や編集は、

コントロールパネル> (PBX) > メンバー設定より行えます。

メンバーを新規で追加する場合の項目については、 「メンバー設定」画面右上の「追加」ボタンより、次のページを参考にご登録をお願いします。

所属グループ	所属グループを選択します。			
氏名	コントロールパネルで表示される新しいオペレータの名前を入力します。			
	以下の3種から選択可能です。			
	・フリーシーティング 内線番号をメンバーに割り当てる			
	・フリーシーティング 内線番号をメンバーに割り当てない			
シーティング種別	・内線番号、席固定			
	※通常は、エージェントごとに固有の内線番号を持つ設定としていますので、			
	「フリーシーティング 内線番号をメンバーに割り当てる」を			
	選択してください。			
権限	管理者、エージェント、またはSVを選択できます。			
	SVはエージェントの通話のモニタリングやレポート機能をご利用可能です。			
	エージェントの場合は、「エージェント」を設定してください。			
	※通常は、エージェントごとに固有の内線番号を持つ設定としていますので、			
	SV権限を選択する場合は、「内線番号を持つスーパーバイザー」を選んでくだ			
	さい。			
	初期設定では、SVと管理者アカウントを合計2名まで設定可能です。			
	権限を細かく変更することも可能です。			
内線番号	新しいオペレータの内線番号を入力します。(数値)			
+	転送時や内線着信時に表示される名前を入力します。			
衣亦石	通常は、「氏名」と同じ内容を入力してください。			
エージェント番号	エージェントステータスツールログイン時の番号を入力します(数値)			
エージェントパスワード	エージェントステータスツールログイン時のパスワードを入力します(数値)			
留守番電話パスワード	ソフトフォンから留守電機能を利用する際のパスワードを入力します(数値)			
言語	言語を選択します(日本語/英語)			
ログイン	エージェントごとにWeb画面(コントロールパネル)へのログイン可否を設定			
	します。メンバーアカウントでログインしない場合は「不可」を選びます。			
	メンバーアカウントでログインする場合は、Webアカウント(英数8文字以上)			
	を設定します。			
Webパスワード	メンバーアカウントでログインする場合は、Webパスワード(英大/英小/数値/			
	記号から3種8文字以上)を設定します。			

②電話を受電する為の設定を行う

メンバーに電話が着信するように設定するためには、スキルレベルの設定が必要です。

コントロールパネル> (PBX) > グループメンバー一覧より、「編集」を押すと、業務グループ メンバー編集画面に移動します。

回線設定	業務グループメンバー一覧				
 電話番号 所属グループ 電話機アカウント 	氏名 業務グループ名				
×==-					
◎ 通話履歴	検索	リセット			
◎ 音声ファイル管理					
● メンバー設定	表示件数(20件)	 ・ ピすべて選択 	前除実行	- 1	
● 一括登録 電話番号設定	削除節	氏名↓↑	業務グループ名 ↓ ↑	スキルレベル	
◎ 外線発信		300	業務A	1	
 外級有信 内級 	D	301	業務A	1	
◎ 特番		302	業務A	1	
代理応答業務グループ		303	業務A	1	
◎ グループ 一覧		304	業務A	1	
グループメンバー一覧 の 設定ガイド		305	業務A	1	

検索ボタンを押すと、メンバーと業務グループが表示されます。 着信したいメンバーと業務グループを選択し、保存を押してください。

業務グループメンバー編集



スキルレベル(1~12)を設定すると、<u>同一グループ内での着信優先度</u>を変更できます。 ※**数値が低いほど、優先して着信します**。